



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЧЕРВОНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА - ДЕТСКИЙ  
САД» НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
ПРИКАЗ**

31.08.2023г.

с. Червоное

№250

Об организации питания детей  
в МБОУ «Червоновская СОШДС»  
в 2023/2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым от 07 апреля 2021 года №565/64, постановлением Совета министров Республики Крым от 15 марта / 2021 года №146, методических рекомендаций к организации общественного питания населения, утвержденные Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Поповой А.Ю. от 2 марта 2021 (МП 2.3.6.0233-21), постановлением Совета министров Республики Крым от 09 июня 2017 года № 304 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановления администрации Нижнегорского района: от 10.01.2022г. №07 «Об утверждении Положения по организации питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях Нижнегорского района Республики Крым», от 05.04.2019г. №101 «Об утверждении Порядка выплаты денежной компенсации взамен бесплатного льготного горячего питания детям с ограниченными возможностями здоровья, а также детям-инвалидам, имеющим статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому», от 04.09.2020г. №319 «Об утверждении Положения по организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Нижнегорского района Республики Крым», от 14.12.2018г. №392 «О внесении изменений в постановление администрации Нижнегорского района Республики Крым от 17.01.2018г. №7 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Нижнегорского района Республика Крым», от 15.11.2019г. №333 «О внесении изменений в постановление администрации Нижнегорского района Республики Крым от 05.04.2019г. №101 «Об утверждении Порядка выплаты денежной компенсации взамен бесплатного горячего питания детям с ограниченными возможностями здоровья, а также детям – инвалидам имеющим статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому», от 04.06.2021г. №189 «О внесении изменений в постановление администрации Нижнегорского района Республики Крым от 05.04.2019г. №101», от 22.12.2020г. №465 «О внесении изменений в постановление администрации Нижнегорского Республики Крым от 04.09.2020г. №319 «Об утверждении Положения по организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Нижнегорского района Республики Крым», от 13.08.2021г. №266 «О внесении изменений в постановление администрации



Нижегородского района Республики Крым от 05.04.2019г. №101», от 10.01.2022г. №07 «Об утверждении стоимости питания для обучающихся в общеобразовательных учреждениях муниципального образования Нижегородского района Республики Крым»; Постановления администрации Нижегородского района Республики Крым от 16.11.2011 №417 «О внесении изменений в постановление Администрации Нижегородского района республики Крым от 10 января 2022 года №07 «Об утверждении стоимости питания для обучающихся в общеобразовательных учреждениях муниципального образования Нижегородского района Республики Крым»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее бесплатное питание обучающихся, получающих начальное общее образование (Приложение 1), льготных категорий обучающихся МБОУ «Червоновская СОШДС»: детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, посещающих МБОУ «Червоновская СОШДС», обучающихся из малоимущих семей, обучающихся из многодетных семей, детей с ограниченными возможностями здоровья, детям гражданам РФ призванных на СВО, в том числе находящихся на лечении вследствие ранения (военной травмы), уволенных с военной службы вследствие ранения (военной травмы), на основании документов, подтверждающих льготную категорию (Приложение 2), а также детей за наличный расчет, организовать работу школьного буфета.

Срок: с 01.09.2023г.

2. Назначить ответственными за организацию питания детей в МБОУ «Червоновская СОШДС» завхоза Холодняка В.А. (здание в с. Митрофановка), специалиста по охране труда Молчанову Н.Н. (здание с. Червоное) на период отсутствия медицинских сестер в МБОУ.

Срок: с 01.09.2023г.

3. Организовать на основании утвержденного Порядка выплату денежной компенсации взамен бесплатного льготного горячего питания детям с ограниченными возможностями здоровья, а также детям - инвалидам, имеющим статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детям - инвалидам, получающих образование на дому по предоставлению родителями соответствующих документов в МБОУ «Червоновская СОШДС».

Срок: с 01.09.2023г.

4. Установить контроль за реализуемым ассортиментом школьного буфета, соблюдения примерного двухнедельного меню в соответствии с СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» приложения 6 (среднесуточные наборы пищевой продукции для организации питания детей от 7 до 18 лет (в нетто г, мл, на 1 ребенка в сутки) (Приложение 3).

Срок: постоянно.

5. Бракеражной комиссии осуществлять контроль за организацией питания в МБОУ «Червоновская СОШДС».

Срок: с 01.09.2023г.

6. Выложить на школьном сайте данный приказ, а также примерное двухнедельное меню утвержденное организатором питания и согласованное директором МБОУ.

Срок: с 01.09.2023г.

7. Предоставить в бухгалтерию МКУ «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений Нижнегорский район Республика Крым» списки обучающихся 1-4 классов, детей льготной категории, утвержденные директором МБОУ, приказ по МБОУ, утверждающий списки детей.

Срок: до 01.09.2023г.

8. Осуществлять контроль за приготовлением горячего питания без использования продуктов, содержащих красители, ароматизаторы, консерванты и другие, вредные для детского организма компоненты.

Срок: постоянно.

9. Прием продуктов питания в МБОУ производить только при наличии документов удостоверяющих их безопасность и качество.

Срок: постоянно.

10. Соблюдать санитарные нормы и правила СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020г №32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи. СП 3.1./2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции».

Срок: постоянно.

11. Выдачу готовых блюд обучающимся, воспитанникам осуществлять только после снятия пробы и записи в «Журнале бракеража готовой продукции» всех членов бракеражной комиссии.

Срок: постоянно.

12. Осуществлять контроль за обеспечением и качеством питания обучающихся, воспитанников. Вести контроль за качественным и количественным составом рациона питания, ассортимента используемых пищевых продуктов и продовольственного сырья в журнале «Ведомость контроля за рационом питания».

Срок: ежедневно.

14. Контролировать учет фактической посещаемости обучающихся и воспитанников.

Срок: в течение учебного года.

15. Вывешивать в течение всего учебного года в обеденных залах утвержденное директором меню, в котором указывать сведения об объемах блюд и наименовании кулинарного изделия, а также прейскурант цен на буфетную продукцию, утвержденный организатором питания, график приема питания, режим работы школьной столовой. В дошкольных учреждениях перед пищеблоком, в раздевалках групповых вывесить: режим работы дошкольного учреждения, ежедневное меню. На пищеблоках вывесить графики проведения генеральных уборок утвержденных директором МБОУ.

Срок: ежедневно.



16. В дошкольных учреждениях вести ежедневный учет стоимости готовых блюд, заполнять калькуляционную карточку (определение стоимости готового блюда). В случае изменения цены хотя бы на один вид сырья, проводить новый расчет в той же калькуляционной карточке с установкой новой продажной цены на готовое блюдо. Калькуляцию вести на калькуляционных карточках установленной формы на основании сборника рецептур, цен на сырье поставляемых организаторами питания, поставщиками.

Срок: постоянно.

17. Приготовление готовых блюд осуществлять в соответствии сборникам рецептур для дошкольников и для обучающихся. Установить контроль за соблюдением точности приготовления готовых блюд.

Срок: с 01.09.2023г.

18. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Червоновская СОШДС»



Е.Н.Слепушко

С приказом ознакомлены:

*Мед. Г.Н. Молочкова 31.08.2023*  
*Вед. Колякина В.А. 31.01.2023*